



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานนิติการ โรงพยาบาลบางพลี โทร ๐-๒๓๕๒-๔๙๐๐ ต่อ ๒๙๒๗

ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๒.๓๐๑/๑๖๒๐๐

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการเรียไร การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด และขออนุมัติเผยแพร่ในเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประเด็น MOIT ๑๙ หน่วยงานมีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีการเรียไรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบางพลี จึงได้เผยแพร่รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน กรณีการเรียไรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบางพลีได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติและเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่โรงพยาบาลบางพลี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุญาตให้นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบางพลี

(นางสาวปาริชาติ มงคลเสริม)

นิติกร

ชิตชน

นางสาวชิตชนก ทองล้วน

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายธนิต ปานรอด)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

(นายเสาร์ ปัญพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี