



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางพลี กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐-๒๓๕๒-๔๙๐๐

ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๒.๓๐๑/ ๕๑๙๗

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี

๑. เรื่องเดิม

ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ๒(๔) กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนต้องคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสำนึกสามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนสอดคล้องกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ก.พ.ได้จัดแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน โดยแนวทางฯ ข้อ ๑ การปฏิบัติที่ควรทำ ข้อย่อยที่ ๘,๙,๑๓,๑๔ และ ๒๑ กำหนดให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตถูกต้องชอบธรรม ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล และสามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอให้โรงพยาบาลบางพลีรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน) ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒

๓.๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๔

๓.๓ แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามข้อสั่งการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งโรงพยาบาลบางพลีมีผลการรายงาน ดังนี้

- ๔.๑ ไม่มีการเรียไ้เพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน เพื่อสาธารณะประโยชน์และกรณีอื่นๆ
- ๔.๒ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคลหรือหน่วยงานของรัฐอื่นๆ
- ๔.๓ ไม่มีการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐.- บาท
- ๔.๔ ไม่มีการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐.- บาท

/๕. ข้อเสนอ...

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๕.๑ ลงนามในแบบฟอร์มการขอเผยแพร่รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน) ผ่านทางระบบ MOP Solicit Report System (MSRS) ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



(นางสาวปาริชาติ มงคลเสริม)
นิติกร



(นางสาวอารีรัตน์ นวลพลับ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป



(นายเสาร์ ปัญงพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี



(นายณิต ปานรอด)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร