

สัญญาเช่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์

สัญญาเลขที่.....๔...../๒๕๖๕

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างจังหวัดสมุทรปราการ โดย นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ ตามคำสั่งจังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๘๔๐๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท แพลททินัม อินเตอร์ พรีน แอนด์ ซัพพลาย จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๘๕ ซอยพระรามที่ ๒ ซอย ๕๑ แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร โดย นายประสงค์ ลีลาธีระกุล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนา ธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๐๐๙๒๑๒๔๘๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ จำนวน ๓๐ เครื่อง ซึ่งต่อไป ในสัญญานี้เรียกว่า “เครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่า” เพื่อใช้ในการกิจการของผู้เช่าตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ การเช่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าตามวรรคหนึ่งมีกำหนดระยะเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ให้เช่ารับรองว่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าตามสัญญานี้เป็นเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ใหม่ ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ผู้ให้เช่าได้ชำระภาษี อากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ผู้ให้เช่า มีสิทธินำมาให้เช่าโดยปราศจากการรอนสิทธิ ทั้งรับรองว่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่ามีคุณสมบัติ คุณภาพและ คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผู้ให้เช่าได้ตรวจสอบแล้วว่าเครื่องพิมพ์ สติกเกอร์ที่เช่าตลอดจนอุปกรณ์ทั้งปวงปราศจากความชำรุดบกพร่อง

ข้อ ๒. ค่าเช่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์

ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่าเป็นเงิน ๔๙๙,๖๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพัน หกร้อยบาทถ้วน) โดยถืออัตราค่าเช่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์เป็นค่าสติกเกอร์ ดังนี้

๑. สติกเกอร์ฉลากยา ขนาด ๙ x ๗ ซม. จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ ดวง ดวงละ ๐.๒๒ บาท เป็นเงิน ๓๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. สติกเกอร์ไดเรคเทอร์มอล ขนาด ๘ x ๔.๘ ซม. จำนวน ๗๔๐,๐๐๐ ดวง ดวงละ ๐.๑๔ บาท เป็นเงิน ๑๐๓,๖๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามพันหกกร้อยบาทถ้วน)

/ค่าเช่า...

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(นายประสงค์ ลีลาธีระกุล)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท แพลททินัม อินเตอร์ พรีน แอนด์ ซัพพลาย จำกัด



ค่าเช่าตามวรรคหนึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าตรวจสภาพ ค่าอะไหล่ ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ไว้ด้วยแล้ว

ในการชำระค่าเช่า ผู้ให้เช่าต้องส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าเช่าเมื่อสิ้นเดือนแต่ละเดือน โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าหลังจากที่ได้ตรวจสอบแล้วว่าถูกต้อง

ข้อ ๓. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑ แผนก ๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน ๒ (สอง) หน้า

๓.๒ แผนก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า คำวินิจฉัยของผู้เช่าให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเช่า ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้เช่าทั้งสิ้น

ข้อ ๔. การส่งมอบ

ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบและติดตั้งเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าตามสัญญานี้ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้ ในลักษณะพร้อมใช้งานได้ตามที่กำหนด ณ โรงพยาบาลบางพลี ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ประกอบ พร้อมทั้งเครื่องมือที่จำเป็นในการติดตั้งและใช้งาน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าต้องแจ้งเวลาติดตั้งแล้วเสร็จพร้อมที่จะใช้งานและส่งมอบเครื่องได้เป็นหนังสือต่อผู้เช่า ณ โรงพยาบาลบางพลี ในวันและเวลาทำการของผู้เช่าก่อนวันกำหนดส่งมอบตามวรรคหนึ่งไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการของผู้เช่า

ในการส่งมอบตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าต้องส่งพนักงานมาดำเนินการทดสอบประสิทธิภาพและแนะนำวิธีการใช้เครื่องให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ระบุไว้ในข้อ ๑ โดยในการนี้ผู้ให้เช่าไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้เช่าทั้งสิ้น

ข้อ ๕. การตรวจรับ

เมื่อผู้เช่าได้ตรวจรับเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่ส่งมอบตามข้อ ๔ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้ให้เช่านำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่า

/ในการ...

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(นายประสงค์ ลีลาธีระกุล)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท แพลททินัม อินเตอร์ พรินท์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด



ในการตรวจรับเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่ส่งมอบตามวรรคหนึ่ง ถ้าปรากฏว่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ซึ่งผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา หรือติดตั้งและส่งมอบถูกต้องครบถ้วนภายในกำหนด แต่ไม่สามารถใช้งานได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพตามสัญญา ผู้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับเครื่องพิมพ์สติกเกอร์นั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ให้เช่าต้องรับนำเครื่องพิมพ์สติกเกอร์นั้นกลับคืนไปทันที และต้องนำเครื่องพิมพ์สติกเกอร์เครื่องใหม่ที่มีคุณสมบัติเดียวกัน หรือไม่ต่ำกว่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ มาส่งมอบให้ใหม่ ภายใน ๓ (สาม) วัน ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบไม่ได้

หากผู้ให้เช่าไม่นำเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่ส่งมอบไม่ถูกต้องกลับคืนไปในทันทีดังกล่าวในวรรคสอง และเกิดความเสียหายแก่เครื่องพิมพ์สติกเกอร์นั้น ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้เช่ามีสิทธิจะรับมอบเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการรับมอบเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าเฉพาะเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าที่รับมอบไว้

ข้อ ๖. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าให้แก่ผู้เช่าได้โดยครบถ้วนถูกต้องภายในกำหนดเวลาตามสัญญา หรือถ้าผู้ให้เช่าไม่ดำเนินการหรือไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าภายในระยะเวลาตามข้อ ๘.๒ และผู้ให้เช่าไม่จัดหาเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ให้ผู้เช่าใช้แทนตามข้อ ๘.๓ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าหรือจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ให้เช่ามีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญาดังกล่าว โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลงหรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาทำการตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้เช่าทราบโดยชัดแจ้งแล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญาตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

/ข้อ ๗. การบำรุง...

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(นายประสงค์ สีสวัสดิ์กุล)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท แพลททินัม อินเตอร์ พรินท์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด



ข้อ ๗. การบำรุงรักษาตรวจสอบและซ่อมแซมเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่า

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดียู่เสมอ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ ความชำนาญ และมีมือดีมาตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าตลอดอายุสัญญาเช่านี้ อย่างน้อยเดือนละ ๑ (หนึ่ง) ครั้ง โดยให้มีระยะเวลาห่างกันไม่น้อยกว่า ๑๕ (สิบห้า) วัน

สิ่งของที่ใช้สิ้นเปลืองทุกชนิดรวมทั้งอะไหล่ ผู้ให้เช่าจะเป็นผู้จัดส่งให้โดยไม่คิดมูลค่า โดยผู้ให้เช่าจะจัดให้มีไว้ในความครอบครองของผู้เช่าให้เพียงพออยู่เสมอ อุปกรณ์สิ้นเปลืองดังกล่าว และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้เครื่องพิมพ์สติกเกอร์ใช้งานได้ตามปกติตลอดเวลา

ข้อ ๘. หน้าที่ของผู้ให้เช่า

๘.๑ ผู้ให้เช่ามีหน้าที่ฝึกอบรมวิธีใช้เครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้เช่าจนสามารถใช้งานเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ได้ และผู้ให้เช่าตกลงจะฝึกอบรมวิธีการใช้เครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้เช่าทุกครั้ง หากผู้เช่าร้องขอโดยเหตุที่มีการเปลี่ยนแปลงโยกย้ายเจ้าหน้าที่ของผู้เช่าและเจ้าหน้าที่คนนั้นยังไม่เคยได้รับการฝึกอบรมมาก่อนโดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งสิ้น

๘.๒ ในกรณีเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้ช่างที่มีความรู้ความชำนาญและมีมือดีมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ โดยผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าแล้ว และให้แล้วเสร็จใช้งานได้ดีดังเดิมอย่างช้าต้องไม่เกิน ๒๔ (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง ตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง

๘.๓ ในกรณีที่เครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่ามีความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ และการซ่อมแซมต้องใช้เวลากว่า ๒๔ (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง ตามที่กำหนดในข้อ ๘.๒ หรือไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ผู้ให้เช่าต้องจัดหาเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่มีคุณสมบัติ คุณภาพ ความสามารถ และประสิทธิภาพในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเครื่องเดิมมาให้ผู้เช่าใช้แทนทันที

ข้อ ๙. ค่าปรับกรณีความชำรุดบกพร่องของเครื่องพิมพ์สติกเกอร์

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ดำเนินการหรือไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าภายในระยะเวลาตามข้อ ๘.๒ และผู้ให้เช่าไม่จัดหาเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ให้ผู้เช่าใช้แทนตามข้อ ๘.๓ ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๙๙๙.๒๐ บาท (เก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทยี่สิบสตางค์) ต่อเครื่อง ตั้งแต่พ้นกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๘.๒ จนถึงวันที่ผู้ให้เช่าซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ หรือผู้ให้เช่าจัดหาเครื่องพิมพ์สติกเกอร์มาให้ผู้เช่าใช้งานแทน หรือจนกว่าผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ ผู้เช่าไม่ต้องจ่ายค่าเช่าในระหว่างเวลาที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้เครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าตามสัญญานี้ โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าตามข้อ ๒ หรือบังคับเอาจากหลักประกันตามข้อ ๑๐ ก็ได้

/ข้อ ๑๐. หลักประกัน...

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(นายประสงค์ ลีลาธีระกุล)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท แพลททินัม อินเตอร์ พรินท์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด



ข้อ ๑๐. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้ให้เช่าได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๙๘๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของค่าเช่าทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้เช่า เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิใช่ครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมิใช่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ให้เช่าส่งมอบและติดตั้งเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาการเช่าตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ผู้ให้เช่าต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้เช่าภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้เช่าจะคืนให้แก่ผู้ให้เช่าโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ให้เช่าพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๑. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าตามสัญญาแล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่า หรือส่งมอบแต่เพียงบางส่วนให้แก่ผู้เช่า หรือส่งมอบเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าไม่ตรงตามสัญญาหรือมีคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือส่งมอบแล้วเสร็จภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือใช้งานได้ไม่ครบถ้วนตามสัญญา หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้เช่าที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๑๐ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้เช่าจะเห็นสมควร และถ้าผู้เช่าต้องเช่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์จากบุคคลอื่นทั้งหมดหรือแต่บางส่วนภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่ายอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้เช่าต้องใช้จ่ายในการจัดหาผู้ให้เช่าเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่ารายใหม่ดังกล่าวด้วย

ในกรณีมีความจำเป็น ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเข้านี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการเช่าได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน โดยผู้ให้เช่าจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้เช่า

/ข้อ ๑๒. ค่าปรับ...

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(นายประสงค์ ลีลธีระกุล)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท แพลททินัม อินเตอร์ พรี้น แอนด์ ชัพพลาย จำกัด



ข้อ ๑๒. ค่าปรับกรณีส่งมอบล่าช้า

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าล่วงหน้าล่าช้ากำหนดส่งมอบตามข้อ ๔ และผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวัน สำหรับเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่ยังไม่ได้ส่งมอบตามสัญญา ในอัตราวันละ ๙๙๙.๒๐ บาท (เก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทยี่สิบสตางค์) ต่อเครื่อง นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่ามาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

ในระหว่างที่ผู้เช่ายังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ให้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๑๐ กับเรียกร้องให้ชดเชยค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้เช่าได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบดังกล่าวแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า หากผู้ให้เช่าไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้เช่ามีสิทธิที่จะหักเอาจากค่าเช่าที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากค่าเช่าที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ให้เช่ายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

ข้อ ๑๔. การโอนสิทธิของผู้ให้เช่า

ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ห้ามผู้ให้เช่าโอนสิทธิหน้าที่ตามสัญญาหรือกรรมสิทธิ์ในเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าแก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้เช่าก่อน

ข้อ ๑๕. การนำเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่ากลับคืนเมื่อสัญญาสิ้นสุดลง

เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกสัญญาหรือครบกำหนดเวลาตามสัญญา ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่ากลับคืนไปภายใน ๗ (เจ็ด) โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่ากลับคืนไปภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นที่เกิดแก่เครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าอันมิใช่ความผิดของผู้เช่า

/ข้อ ๑๖. ข้อจำกัด...

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ๒ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(นายประสงค์ ลีลาธีระกุล)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท แพลทินัม อินเตอร์ พรินท์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด



ข้อ ๑๖. ข้อจำกัดความรับผิดของผู้เช่า

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดในความเสียหายหรือสูญหายเมื่อเกิดอัคคีภัยหรือภัยพิบัติใดๆ หรือการโจรกรรมเครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าตลอดจนการสูญหายหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องพิมพ์สติกเกอร์ที่เช่าอันไม่ใช่เกิดจากความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่เครื่องพิมพ์สติกเกอร์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้คนละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(นายประสงค์ สীลาธิระกุล)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท แพลททินัม อินเตอร์ พริน แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายธนิต ปานรอด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวปาริชาติ มงคลเสริม)

นิติกร

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเครื่องพิมพ์สติ๊กเกอร์

๑. ความต้องการ

เครื่องพิมพ์สติ๊กเกอร์ คุณสมบัติตามข้อกำหนด

๒. วัตถุประสงค์การใช้งาน

ใช้พิมพ์สติ๊กเกอร์ ขนาดตามข้อกำหนด

๓. คุณสมบัติเฉพาะ

ความละเอียดการพิมพ์	๒๐๓ dpi
ความเร็วในการพิมพ์	๑๐๒ mm (๔")/second
ระบบการพิมพ์	ความร้อนโดยตรง (Direct Thermal)
	ความร้อนผ่านผ้าหมึก (Thermal Transfer)
หน่วยความจำ	๘ MB Flash Memory ๑๖ MB SDRAM
ความกว้างในการพิมพ์	๑๐๘ mm (๔.๒๕")
ความยาวในการพิมพ์	๑,๗๒๗ mm (๖๘")
ใส่รีบบอนได้ความยาว	๓๐๐ M (coated outside)
การเชื่อมต่อมาตรฐาน	USB
ขนาด	๒๒๖ mm (W) x ๑๗๑ mm (H) x ๒๘๕ mm (D) น้ำหนัก ๒.๗๒ kg

๔. เงื่อนไขอื่นๆ

๔.๑ ผู้ขายต้องมีเครื่องพิมพ์สติ๊กเกอร์บริการที่จุดจ่ายยา และทีมงานโภชนาการ ภายในโรงพยาบาลบางพลี เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน จำนวน ๓๐ เครื่อง

๔.๒ ผู้ขายต้องมีเครื่องพิมพ์สติ๊กเกอร์สำรอง เวลาเครื่องใช้งานเกิดการชำรุดเสียหาย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวกนกกานต์ พัฒนพิบูล)

เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวรุ่งทิพย์ ช่างกลึงเหมาะ)

เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวธมลวรรณ พิมพ์ทอง)

นักโภชนาการปฏิบัติการ



๑. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสติ๊กเกอร์ฉลากยา

๑. ความต้องการ

สติ๊กเกอร์ฉลากยา ขนาด ๙ x ๗ ซม. จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ ดวง

๒. วัตถุประสงค์ในการใช้งาน

เพื่อใช้เป็นสติ๊กเกอร์สำหรับติดขวดยาหรือซองยา

๓. คุณสมบัติเฉพาะ

๓.๑ พิมพ์ตราสัญลักษณ์โรงพยาบาลบางพลี พิมพ์ข้อความ โรงพยาบาลบางพลี กลุ่มงานเภสัชกรรม โทร. ๐๒-๗๕๒๔๕๐๐-๒

๓.๒ เป็นสติ๊กเกอร์ ขนาด ๙ x ๗ ซม.

๓.๓ เป็นสติ๊กเกอร์เนื้อกึ่งมันกึ่งด้าน มุมมน สีขาว

๓.๔ เป็นสติ๊กเกอร์ไต่เรค เทอร์มอล (ไม่ต้องใช้หมึก)

๓.๕ เป็นสติ๊กเกอร์ด้านหน้าสามารถกันน้ำได้ ตัวหนังสือไม่เลอะเลือนเมื่อโดนน้ำ

๓.๖ เป็นสติ๊กเกอร์แบบกาวสามารถลอกออกได้

๓.๗ แผ่นรองด้านหลังสติ๊กเกอร์เป็นกระดาษกลาสซินเซนาเซอร์เครื่องพิมพ์สามารถยิงผ่านได้

๓.๘ ขนาดบรรจุ ๕๐๐ ดวง/ม้วน

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสติ๊กเกอร์ไต่เรคเทอร์มอล

๑. ความต้องการ

สติ๊กเกอร์ไต่เรคเทอร์มอล ขนาด ๘ x ๔.๘ ซม. จำนวน ๗๔๐,๐๐๐ ดวง

๒. วัตถุประสงค์ในการใช้งาน

เพื่อใช้เป็นสติ๊กเกอร์สำหรับพิมพ์ข้อมูลตามความต้องการ

๓. คุณสมบัติเฉพาะ

๓.๑ เป็นสติ๊กเกอร์ ขนาด ๘ x ๔.๘ ซม.

๓.๒ เป็นสติ๊กเกอร์เนื้อกึ่งมันกึ่งด้าน มุมมน สีขาว

๓.๓ เป็นสติ๊กเกอร์ไต่เรค เทอร์มอล (ไม่ต้องใช้หมึก)

๓.๔ เป็นสติ๊กเกอร์แบบกาวสามารถลอกออกได้

๓.๕ เนื้อกระดาษเคลือบสาร Thermo-Sensitive ที่มีความไวเป็นพิเศษต่อความร้อน

๓.๖ แผ่นรองด้านหลังสติ๊กเกอร์เป็นกระดาษกลาสซินเซนาเซอร์เครื่องพิมพ์สามารถยิงผ่านได้

๓.๗ ขนาดบรรจุ ๑,๐๐๐ ดวง/ม้วน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวกนกกานต์ พัฒนพิบูล)

เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวรุ่งทิพย์ ช่างกลึงเหมาะ)

เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวธมลวรรณ พิมพ์ทอง)

นักโภชนาการปฏิบัติการ





บริษัท แพลททินัม อินเตอร์ พรี้น แอนด์ ซัพพลาย จำกัด
PLATINUM INTER PRINT & SUPPLY COMPANY LIMITED
85 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 51 แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
โทร. 02-059-0295 แฟกซ์. 02-059-0296 E-mail: prasong.lee@hotmail.com
สำนักงานใหญ่ : 0105552119117

ใบเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี

เลขที่ : QT64/09/534

วันที่ : 1 / 9 / ๖๕

ผู้เสนอราคา/พนักงานขาย : คุณประสงค์ 081-431-4979

โทรศัพท์ : 02-752-4500-2

แฟกซ์ :

บริษัทฯ ขอขอบคุณที่ท่านให้ความสนใจในการเลือกใช้ บริการ หรือ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และมีความยินดีที่จะเสนอ
ราคาและเงื่อนไขดังต่อไปนี้ :

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคา	จำนวนเงิน
1	สติ๊กเกอร์ลากยา ขนาด 9x7 ซม. กระดาษไดเรคเทอร์มอล พิมพ์ 1 สี (บรรจุ 500 ดวง/ม้วน)	1,800,000	ดวง	0.22	396,000.00
2	สติ๊กเกอร์ไดเรคเทอร์มอล ขนาด 8 x 4.8 ซม. กระดาษไดเรคเทอร์มอล ไม่มีพิมพ์ (บรรจุ 1,000 ดวง/ม้วน)	740,000	ดวง	0.14	103,600.00
				มูลค่าสินค้า	466,915.89
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	32,684.11
ตัวอักษร : สีแสดเก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	499,600.00

หมายเหตุ : ราคานี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %

กำหนดยื่นราคา : 30 วัน

กำหนดส่งสินค้า : 30 วัน (หลังจากได้รับใบสั่งซื้อ)

เครดิต : 30 วัน (หลังจากได้รับสินค้า)

(คุณประสงค์ สีสวรรค์กุล)

ผู้อนุมัติสั่งซื้อ

ธุรการขาย

ผู้อนุมัติเสนอราคา