

ใบขออนุญาตไปราชการและขออนุมัติใช้รถยนต์ของทางราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

กลุ่มงาน/งานเบอร์โทรติดต่อ.....

ขออนุญาตไปราชการที่.....

เพื่อ.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งแต่วันที่..... น. ถึงเวลา น. โดย ใช้รถยนต์ของทางราชการ มอเตอร์ไซด์

เลขไมล์ (ไป) เลขไมล์ (กลับ)ระยะทางที่ (ไป-กลับ).....กิโลเมตร

มีผู้ร่วมเดินทางครั้งนี้จำนวน.....คน ในจังหวัดสมุทรปราการ นอกจังหวัดสมุทรปราการ

1.....ผู้ควบคุมรถ 4

2..... 5

3..... 6

7..... 8

9..... 10

กรณี ที่มีผู้ร่วมเดินทางเกิน 10 คน กรุณาแนบไฟล์

ลงชื่อ.....ขออนุญาตใช้รถ

(.....)

หมายเหตุ 1.) ใช้รถส่วนกลางหมายเลขทะเบียน.....

2.) พนักงานขับรถชื่อ.....

อนุญาต/อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ลงชื่อหัวหน้ากลุ่มงาน

(.....)

หัวหน้างานยานพาหนะ/เจ้าหน้าที่จัดรถ

วันที่/...../.....