

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๓/๒๕๖๕

สำเนา

โรงพยาบาลบางพลี
เลขรับ ๕๒๐๘
วันที่ ๐๔/๑๐/๒๕๖๕
เวลา ๑๙:๐๕

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการงบลงทุน ของหน่วยงานส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๓/๑๗๕๖๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแจ้งรายละเอียดรายการและแนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการงบลงทุน วงเงินรวมทั้งสิ้น ๑๑,๑๙๐,๔๐๒,๑๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบล้านสี่แสนสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ที่จัดสรรให้กับหน่วยงานส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามแผนงาน/ผลผลิต/โครงการและกิจกรรม นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาแล้ว จึงขอแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการงบลงทุน ของหน่วยงานส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายใต้แผนงาน/ผลผลิต/โครงการและกิจกรรมดังกล่าว โดยสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของกองบริหารการสาธารณสุข ที่ <https://phdb.moph.go.th/main/> ในหัวข้อ การสนับสนุนงบประมาณส่วนภูมิภาคสังกัด สป. —> งบลงทุน หรือ QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ และขอให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคดำเนินการและถือปฏิบัติตามแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) โดยให้บริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบว่าด้วยการก่องหนผู้กัพนข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๗๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่องหนผู้กัพนข้ามปีงบประมาณโดยไม่เพิ่มวงเงินก่องหนผู้กัพน

๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ตามระเบียบฯ และตามมาตรการที่เป็นสาระสำคัญ เช่น หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ การกำหนดผลงาน การระบุคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือยี่ห้อของพัสดุ และการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอของหน่วยงานของรัฐกรณีการกำหนดสิ่งที่ไม่ใช่สาระสำคัญ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

ที่รัฐต้อง...

ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการราคากลางและ
ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ ๕ ประกาศ
ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีเงื่อนไขว่าจะก่อกำหนดนี้ผูกพันได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับและได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงบประมาณแล้ว
เท่านั้น โดยมีแนวทาง ดังนี้

๒.๑ หากเป็นรายการก่อกำหนดนี้ผูกพันข้ามปีที่เป็นรายจ่ายลงทุนรายการใหม่ ให้หน่วยรับงบประมาณ
จัดส่งรายละเอียดแบบรูปรายการสิ่งก่อสร้าง ราคากลาง และรายละเอียดประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้สำนักงบประมาณ
พิจารณาความเหมาะสมของราคา

๒.๒ ให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็วขึ้น
เพื่อให้ทันการเบิกจ่าย ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๒.๓ หากคาคคหมายว่ามีรายการงบประมาณใดที่ไม่สามารถก่อกำหนดนี้ได้ทันภายในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้หน่วยรับงบประมาณชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ทั้งนี้ เมื่อมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศใช้จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

๓. กรณีวงเงินเกิน ๒๐๐ ล้านบาท ให้หน่วยงานประสานกองกฎหมายและกองบริหารการคลัง
เพื่อตรวจสอบเอกสารร่างขอบเขตงาน (TOR) ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาให้ถูกต้อง ครบถ้วน
เพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง

๔. ไม่ควรเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการสิ่งก่อสร้าง และสถานที่ก่อสร้างโดยให้ดำเนินการ
ตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อนได้ผู้รับจ้างเพื่อให้สามารถลงนามได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด อันเป็นผล
ให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งไม่รวมถึงการดำเนินการหลังลงนามสัญญา
ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น โดยผ่านความเห็นชอบของผู้ตรวจราชการ
กระทรวงสาธารณสุขที่รับผิดชอบเขตสุขภาพ และเสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาต่อไป

๕. สำหรับรายการก่อสร้างอาคารที่ก่อกำหนดนี้ผูกพันแล้วเป็นงบผูกพันข้ามปีงบประมาณ
ให้ตรวจสอบเงินงบประมาณปีก่อนยังมีอยู่ในระบบ GFMS และให้ดำเนินการบริหารสัญญาจ้างการก่อสร้าง
ตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง ควรกำกับกับการก่อสร้างและส่งมอบงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน ทั้งเร่งรัด
การเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละงวดงาน ไม่ควรส่งมอบงานและเบิกจ่ายงบประมาณหลายงวดในคราวเดียวกัน
ซึ่งจะส่งผลให้ความก้าวหน้าในการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ GFMS ไม่ต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเข้าใจ
ที่คลาดเคลื่อนว่ามีการเบิกจ่ายที่ล่าช้า ส่งผลให้การตั้งค่าของงบประมาณไม่เพียงพอในปีถัดไป

๖. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาอย่างต่อเนื่อง ได้ที่
www.phdb.moph.go.th/main/ → ระบบรายงานสนับสนุนข้อมูลสุขภาพ → โปรแกรมคำขอ และกำกับติดตาม
งบลงทุนภูมิภาค ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะใช้ข้อมูลเฉพาะในระบบรายงานดังกล่าวเท่านั้น

๗. กรณีมีเงินจัดสรรรายการปีเดียวเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์
หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างให้เร่งรัดโอนงบประมาณที่เหลือคืนกลับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขโดยด่วน
เพื่อนำไปสนับสนุนโครงการต่างๆ ตามนโยบายที่สำคัญ และมีความจำเป็นเร่งด่วน ในการพัฒนางานสาธารณสุข
หรือนำไปช่วยเหลือหน่วยงานต่างๆ

ที่ประสบภัยพิบัติ หากหน่วยงานมีความจำเป็นในการขอรับการสนับสนุนเงินเหลือจ่ายดังกล่าวให้แจ้งขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายหลัง โดยผ่านความเห็นชอบของผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขที่รับผิดชอบเขตสุขภาพและเสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ผู้ตรวจราชการฯ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ นาง อรุณพร ปิณฑุ
- อื่นๆ กลุ่มงานการเงิน วัสดุ
- กลุ่มงานพัสดุ งานการคลัง

ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ผู้กำกับกลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนการบริหารจัดการ
ปฏิบัติการกรมแพทยปลัดกระทรวงสาธารณสุข



นางสุวิมล ชิวละเอียด
เจ้าพนักงานธุรการ

<https://bit.ly/3S81NLG>

- ทราบ
- แจ้งฝ่าย ผู้ได้ชื่อ ดำเนินการ
- แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ
- อื่นๆ.....

กองบริหารการสาธารณสุข

โทร./โทรสาร เขตสุขภาพที่ ๑ ๒ ๓ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๕๐
 เขตสุขภาพที่ ๔ ๕ ๖ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๕๔
 เขตสุขภาพที่ ๗ ๘ ๙ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๖๘๘
 เขตสุขภาพที่ ๑๐ ๑๑ ๑๒ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๓๙
 งานแผนและประเมินผลงบประมาณ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๕๑

- สำเนาส่ง - นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ทุกจังหวัด
 - ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพ ทุกเขตสุขภาพ
 - ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ทุกแห่ง

ส /

(นายสกล สุขพรหม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี