



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบางพลี โทร. ๐-๒๗๕๒-๕๙๐๐ ต่อ ๒๙๒๙

ที่... ๐๐๓๒.๓๐๒.๓๐๑/ ๑๑๙๕ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง... มาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี

ตามที่ รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประเด็นการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบน นั้น

งานนิติการ ได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวโดยได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป (เอกสารแนบ) จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว มาเพื่อโปรดทราบ และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เห็นควรเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบางพลี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ และอนุญาตให้เผยแพร่ผ่านช่องทางดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางกำไลมาศ กฤชเพชร)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายณิต ปานรอด)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

(นายพิเชษฐ พิวพันกิจเจริญ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบางพลี
สำนักงานงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบางพลี

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลบางพลี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ
วัน / เดือน / ปี ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

หัวข้อ : ประกาศโรงพยาบาลบางพลี เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
ประกาศโรงพยาบาลบางพลี เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

นางกำไลมาศ กฤษเพชร
(นางกำไลมาศ กฤษเพชร)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ
(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี
วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นางกำไลมาศ กฤษเพชร
(นางกำไลมาศ กฤษเพชร)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานนิติการ โรงพยาบาลบางพลี โทร. ๐-๒๗๕๒-๔๙๐๐ ต่อ ๒๙๒๗

ที่ ๐๐๓๒.๓๐๒.๓๐๑/ ๑๑๙๖ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง...แจ้งมาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/แผนกงาน ทุกหน่วย

ด้วยกลุ่มภารกิจด้านอำนาจการ ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน ๔ ด้าน (เอกสารแนบ) ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนและการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เป็นต้น

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาล

ข้าราชการ

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนในการรับเงินบริจาคและทรัพย์สินที่บริจาค

จึงแจ้งมาเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

๗/

(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี



ประกาศโรงพยาบาลบางพลี
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ด้วยโรงพยาบาลบางพลี ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และมีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม โดยการกำหนดค่านิยมของโรงพยาบาล และนโยบายด้านองค์กรคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ (Good Governance) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของบุคลากรในโรงพยาบาล

ดังนั้น เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และสอดคล้องกับค่านิยมและนโยบายดังกล่าว จึงขอประกาศ มาตรการป้องกันการรับสินบน ๔ ด้าน ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนและการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เป็นต้น

๑.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กันได้

๑.๒ การให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยม เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินจำนวนที่คณะกรรมการป.ป.ช.กำหนดไว้ไม่ได้ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๑.๓ ผู้บังคับบัญชาจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวรับของขวัญจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นผู้ใต้บังคับบัญชามีได้ เว้นแต่เป็นการรับของขวัญในกรณีปกติประเพณีนิยม และของขวัญนั้นมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๑.๔ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวรับของขวัญจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐมิได้ ถ้ามิใช่กรณีการรับของขวัญตามปกติประเพณีนิยม และของขวัญนั้นมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๒.๑ ห้ามมิให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อ ทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากบริษัทฯ เข้ากองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล

การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ต้องใช้งบประมาณแผ่นดินในการจัดซื้อจัดจ้าง ถือว่าเป็นการดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์สาธารณะ หากเกิดประโยชน์ขึ้นจากการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ได้ส่วนลดหรือได้ส่วนแถม ประโยชน์ดังกล่าวต้องตกแก่ประโยชน์สาธารณะเช่นกัน โดยหน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง ต้องจัดให้ส่วนลดส่วนแถมเป็นราคาสุทธิ

/ ดังนั้น...

ดังนั้น การนำส่วนลด หรือส่วนแถม ที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้างไปเป็นประโยชน์แก่ภาคส่วนอื่น ที่ไม่ใช่หน่วยงานรัฐ เช่น ใช้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นเงื่อนไขการบริจาคให้แก่กองทุนใดกองทุนหนึ่ง หรือให้ประโยชน์แก่บุคลากรของรัฐโดยตรง ที่มีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นกรกระทำที่ผิดหลักธรรมาภิบาล และเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย

๒.๒ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อ จัดหา และส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และมีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจรับพัสดุ

๓.๒ วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

๓.๓ ไม่เรียกรับ รับ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

๓.๔ หากหัวหน้างานพัสดุเห็นว่ามีเหตุทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รีบดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการโดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นขึ้นไปเพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี