



ประกาศโรงพยาบาลบางพลี

เรื่อง มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม
จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

การรับสินบน โดยการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย หรือส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งนำไปสู่การกระทำทุจริต และประทุพติมิชอบ เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารงาน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ปราศจากการกระทำทุจริต และประทุพติมิชอบ โรงพยาบาลบางพลี จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลบางพลี ได้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

๑. โรงพยาบาลบางพลี ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความใน พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ จะกำหนดเงื่อนไขส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๒. เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑ จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว หากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้โรงพยาบาลบางพลีแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าว ทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ต่อโรงพยาบาลบางพลี

๓. ให้โรงพยาบาลบางพลี ตรวจสอบรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุด้วย ทั้งนี้ เอกสารการส่งมอบพัสดุตามสัญญา จะปรากฏส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมมาในฉบับเดียวกัน หรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้

๔. พักของโรงพยาบาลบางพลี ไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใด ต้องจัดให้มีการควบคุม ดูแลพัสดุ ที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้วย

๕. โรงพยาบาลบางพลีต้องจัดทำรายงานการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุ ตามแบบรายงานการรับส่วนแถมพิเศษฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และสรุปรายงาน นำเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ทุก ๖ เดือน

๖. หากพบว่า...

๖. หากพบว่ามีกรณีฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานต่อ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลีผ่านผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม ให้เกิดความถูกต้อง เป็นธรรม และเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำ ความผิด จะต้องถูกดำเนินการทางวินัย อาญา และความรับผิดชอบทางละเมิด แล้วแต่กรณี หากผู้บังคับบัญชารายใด พบเห็นการกระทำผิดแล้วละเลยไม่รายงาน จะถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นกระทำผิดวินัยด้วย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๗

(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี